

ПЛАН  
противодействия коррупции

в муниципальном бюджетном учреждении «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 6» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Организация работы по определению работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБУ ЦППМиСП № 6, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 27.01.2023	Директор учреждения
2	Размещение плана противодействия коррупции МБУ ЦППМиСП № 6, на официальном сайте МБУ ЦППМиСП № 6, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 03.02.2023; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Директор учреждения
3	Ознакомление под роспись работников МБУ ЦППМиСП № 6 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2023 год, утвержденным распоряжением администрации города от 20.01.2023 № 5-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2023 год, с планом противодействия коррупции в МБУ ЦППМиСП № 6 на 2023 год	до 03.02.2023; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Директор учреждения
4	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции МБУ ЦППМиСП № 6 на 2023 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан	в течение года	Директор учреждения
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МБУ ЦППМиСП № 6 на 2023 год на совещаниях руководителя МБУ ЦППМиСП № 6, на заседаниях органов управления МБУ ЦППМиСП № 6	по итогам полугодия, года	Директор учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом МБУ ЦППМиСП № 6 на 2023 год	по итогам полугодия, года	Директор учреждения
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБУ ЦППМиСП № 6 . При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Директор учреждения
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению в МБУ ЦППМиСП № 6.	ежеквартально	Директор учреждения
9	Обеспечение порядка предоставления руководителем МБУ ЦППМиСП № 6 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	Директор учреждения
10	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в МБУ ЦППМиСП № 6	в течение года	Директор учреждения
11	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов города, ГУО по вопросам, относящимся к компетенции ГУО, локальных нормативных правовых актов МБУ ЦППМиСП № 6	в течение года	Директор учреждения
12	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами в МБУ ЦППМиСП № 6	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор учреждения
13	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) МБУ	в течение года	Директор учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
	ЦППМиСП № 6 примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города		контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
14	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Директор учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
15	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2023 года	Директор учреждения
16	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте МБУ ЦППМиСП № 6 и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Директор учреждения
17	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБУ ЦППМиСП № 6	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Директор учреждения